

Súťažné podklady

Názov súťaže : Modernizácia skladových technológií

Časť A. Všeobecné podmienky

Podmienky na vypracovanie a predloženie cenovej ponuky dodávateľom
za ktorých sa môže uchádzať o dodanie predmetu dodávky v súťaži na výber dodávateľa
organizovanej žiadateľom/prijímateľom

AGROPODNIK SLAMOZ spol. s r.o. Zemplínska Teplica

v súlade s **Usmernením** Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 a 10/2017
k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020

(Úplné znenie : <http://www.apa.sk/usmernenia-ppa/usmernenie-ppa-c-8-2017/8330> a <http://www.apa.sk/usmernenia-ppa/usmernenie-podohospodarskej-platobnej-agentury-c-10-2017/8335>

a v súlade s **Príručkou** pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 – verzia 02 (znenie platné k 1.7.2017)

(Úplné znenie : <http://www.apa.sk/prv-2014-2020-prirucka-pre-ziadateľa/prirucka-pre-ziadateľa-nfp/8345>)

Všeobecné súťažné podmienky

- 1) Žiadateľ/Prijímateľ,
AGROPODNIK SLAMOZ spol. s r.o. Zemplínska Teplica, IČO : 36204447,
je povinný pri výbere dodávateľa zabezpečiť dodržiavanie základných princípov obstarávania,
ktorými sú:
 - a) rovnaké zaobchádzanie;
 - b) nediskriminácia uchádzačov alebo záujemcov;
 - c) transparentnosť, vrátane vylúčenia konfliktu záujmov;
 - d) hospodárnosť a efektívnosť;
 - e) správnosť a pravdivosť dokumentácie;
 - f) princíp proporcionality.
- 2) Žiadateľ/Prijímateľ je povinný pri výbere dodávateľa zabezpečiť hospodárne a efektívne využitie vynaložených prostriedkov z rozpočtu verejnej správy a finančných prostriedkov vyčlenených z PRV SR 2014 – 2020.

Konflikt záujmov

- 3) Konflikt záujmov pri výbere dodávateľa je zakázaný. Konfliktom záujmov sa rozumie skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri výbere dodávateľa.
Konflikt záujmov sa posudzuje v zmysle Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 10/2017 (<http://www.apa.sk/usmernenia-ppa/usmernenie-podohospodarskej-platobnej-agentury-c-10-2017/8335>).
- 4) Výberového konania (ďalej len ako "súťaž") pre výber dodávateľa tovarov, stavebných prác a služieb sa nesmie zúčastniť uchádzač, s ktorým Žiadateľ/Prijímateľ je v konflikte záujmov v zmysle vydaného usmernenia Poskytovateľa.
- 5) Výberového konania pre výber dodávateľa sa nesmie zúčastniť uchádzač (fyzická alebo právnická osoba), ktorého vlastník, spoločník, konateľ, člen štatutárneho orgánu, člen dozornej rady, prokurista, zamestnanec a im blízke osoby podľa § 116 Občianskeho zákonníka majú majetkové alebo personálne prepojenie so žiadateľom/prijímateľom NFP, s ďalšími uchádzačmi zúčastňujúcimi sa toho istého výberového konania alebo zamestnancami poskytovateľa podieľajúcimi sa na administrácii projektu.

- 6) Dodávateľom nemôže byť ani vlastník pozemku alebo inej nehnuteľnosti, na ktorom alebo s využitím ktorej bude realizovaný projekt, subdodávateľ účastníka výberového konania, zúčastnená osoba subjektu, ktorý sa podieľal na vypracovaní alebo realizácii projektu a/alebo súťažných podkladov pre prijímateľa alebo prijal finančné prostriedky z rozpočtu projektu.
- 7) Obdobie, v ktorom sa posudzuje konflikt záujmov zainteresovaných osôb je jeden rok pred vyhlásením výzvy až po ukončenie realizácie projektu.
- 8) Na strane Žiadateľa/Prijímateľa sa za zainteresované osoby považujú najmä:
 - a) partner,
 - b) užívateľ,
 - c) dodávateľ,
 - d) štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, riadiaceho alebo dozorného orgánu Žiadateľa/Prijímateľa, užívateľa, dodávateľa alebo partnera,
 - e) spoločník právnickej osoby, ktorá je Žiadateľom/Prijímateľom, užívateľom, dodávateľom alebo partnerom,
 - f) osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu k Žiadateľovi/Prijímateľovi, užívateľovi, dodávateľovi alebo partnerovi alebo inom obdobnom vzťahu k Žiadateľovi/Prijímateľovi, užívateľovi, dodávateľovi alebo partnerovi,
 - g) osoba, ktorá sa podieľala na vypracovaní alebo realizácii projektu pre Žiadateľa/Prijímateľa, alebo ktorá prijala finančné prostriedky z rozpočtu projektu,
 - h) osoba, ktorá je osobou blízkou podľa § 116 Občianskeho zákonníka Žiadateľovi/Prijímateľovi alebo osobe uvedenej v písmenách a) až g),
 - i) nakoľko nejde o taxatívny výpočet možností konfliktu záujmov, v praxi sa môžu vyskytnúť aj iné prípady, ktoré môže Poskytovateľ posúdiť ako konflikt záujmov s prihliadnutím na princípy uvedené v kapitole 11 Konflikty záujmov v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020.
- 9) Súťaže sa môže zúčastniť dodávateľ ako fyzická alebo právnická osoba, ktorá je oprávnená, na základe príslušného oprávnenia, dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Cenová ponuka

Dodávateľ vypracuje a predloží písomnú ponuku v listinnej forme. Predložením ponuky dodávateľ vyjadří záujem o dodanie predmetu dodávky za podmienok určených v tejto výzve.

- 1) Cenová ponuka a ďalšie doklady a dokumenty dodávateľa **musia byť vypracované v slovenskom/českom jazyku.**
Ak má uchádzač sídlo **mimo územia** Slovenskej republiky, doklady a dokumenty **musia** byť predložené v **pôvodnom** jazyku a súčasne musia byť **úradne preložené** do úradného slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Preklady dokladov musia byť úradne opatrené s okrúhrou pečiatkou, vyhotovené úradnými prekladateľmi.
- 2) Cenová ponuka, vrátane jej príloh, **musí mať písomnú formu a musí byť potvrdená dodávateľom (podpisom oprávneného zástupcu uchádzača,** tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou a pečiatkou v prípade, ak je Žiadateľ/Prijímateľ povinný používať pečiatku) a s uvedením dátumu vyhotovenia ponuky (potvrdenie dodávateľa musí byť taktiež na strane, kde sa uvádza sumárna cenová kalkulácia). Ak súčasťou predkladaného dokumentu nie je dátum a podpis (napr. v prípade dokumentov vytlačených z webovej stránky), na dokument doplní podpis a dátum podpisu štatutárny zástupca subjektu, ktorý dokument predkladá.

- 3) Ceny v cenovej ponuke sa uvádzajú v mene **EURO a bez DPH**, ak uchádzač nie je platcom DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky. Cenová ponuka v inej mene ako EURO musí byť prepočítaná na EURO. Výšku ceny ponuky uchádzač prepočíta kurzom Národnej banky Slovenska (ďalej len „NBS“) platným v deň vypracovania cenovej ponuky a prepočet potvrdí svojim podpisom.
- 4) Dokumenty v ponuke musia byť originály alebo úradne overené fotokópie a nesmú byť staršie ako 3 mesiace pred doručením žiadateľovi. Ak súčasťou predkladaného dokumentu nie je dátum a podpis (napr. v prípade dokumentov vytlačených z webovej stránky), dokument podpíše štatutárny zástupca subjektu, ktorý dokument predkladá.
- 5) Cenová ponuka dodávateľa **musí obsahovať**:
- a) **Dokladovú časť**
v ktorej dodávateľ musí predložiť doklady :
- i. **doklad**, ktorý ho oprávňuje dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu – nie starší ako 3 mesiace pred doručením žiadateľovi (výpis z OR, ŽR a pod., doklad musí obsahovať činnosť, na ktorú dodávateľ predkladá ponuku v súťaži);
 - ii. **čestné vyhlásenie** uchádzača, že nie je v konkurze, likvidácii alebo reštrukturalizácii a nie je voči nemu vedené exekučné konanie;
 - iii. **čestné vyhlásenie**, že uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani žiadny člen dozornej rady, ani prokurista neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - iv. **čestné vyhlásenie**, že neporušuje zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - v. **referencie k stavebným prácam** (len ak sú predmetom výzvy stavebné práce) od jedného alebo niekoľkých užívateľov stavieb, ktorým v predchádzajúcich 5 rokoch uskutočnil stavebné práce obdobného charakteru približne v sume predpokladanej hodnoty stavebnej investície s toleranciou +/- 5 %. Za stavebné práce obdobného charakteru poskytovateľ bude považovať všetky pozemné stavby. V referenciách bude poskytovateľ akceptovať zákazky (čo sa týka sumy zákazky) s hodnotou o 30% nižšou, ako je predpokladaná hodnota zákazky bez DPH. Poskytovateľ bude posudzovať všetky hodnoty finančných referencií od jednotlivého uchádzača / uchádzačov sumárne. Poskytovateľ akceptuje aj referencie na práce, u ktorých sa uchádzač podieľal ako subdodávateľ. V takýchto prípadoch predkladá aj fotokópiu zmluvy, na základe ktorej bola príslušná investícia vzťahujúca sa k referenciám realizovaná. V prípade vystavených referencií od jedného užívateľa sa suma zákazky nevzťahuje na jednu investíciu. Od jedného užívateľa môže predložiť referencie na niekoľko stavebných objektov, ktoré uskutočnil v predchádzajúcich 5 –tich rokoch. Poskytovateľ akceptuje fotokópiu referencií z údajov o hospodárskom subjekte vedených v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v registri – Evidencia referencií,
 - vi. **vyhlásenie uchádzača** o tom, že prijíma výzvu na predkladanie ponúk a súhlasí so súťažnými podmienkami prijímateľa určených vo výzve a v súťažných podkladoch

- b) **Ponukovú časť**, v ktorej dodávateľ musí predložiť jednotlivo pre každú časť súťaže (na každú časť súťaže/predmet dodávky sa predkladá samostatná ponuka označená názvom a číslom časti uvedenej vo výzve prijímateľa):
- i. **Cenovú ponuku** na predmet dodávky tovarov, poskytnutia služieb a uskutočnenia stavebných prác vymedzený prijímateľom vo výzve.
Cenová ponuka musí mať jednoznačne vymedzený predmet dodávky tovarov, stavebných prác a služieb podľa položiek určených vo výzve.
Cenová ponuka obsahuje :
 1. **Opis predmetu dodávky/služby/stavebnej práce**, jeho jednotlivých častí, výbavu a príslušenstvo. Opis obsahuje výkonové, funkčné, estetické a ostatné charakteristiky a vlastnosti predmetu dodávky, vrátane prípadných služieb spojených s dodaním. Opis uvádza konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, typ, patent.
Ponuka na stavebné práce alebo služby obsahuje aj súpis personálneho zabezpečenia a technického vybavenia a ďalšie zariadenia, ktorými plánuje dodávateľ realizovať predmet dodávky, technologických postupov a návrh harmonogramu prác.
 2. **Technickú špecifikáciu** predmetu dodávky, ak je predmetom zmluvy **tovar alebo služba**, požadovanú Žiadateľom/Prijímateľom vo výzve alebo v súťažných podkladoch.
 3. **Rozpočet stavebných prác (len ak sú predmetom výzvy stavebné práce)**, členený podľa položiek, ktorý musí byť členený podľa položiek a obsahovo zhodný s výkazom výmer poskytnutým Žiadateľom/Prijímateľom vo výzve alebo v súťažných podkladoch. Predkladá sa v písomnej aj elektronickej podobe na CD nosiči vo formáte (.xls), ktorý umožňuje vyhľadávanie a spracovávanie údajov.
 - ii. **Návrh plnenia Kritérií pre vyhodnotenie ponúk** určené Žiadateľom/Prijímateľom vo výzve alebo v súťažných podkladoch.
- 6) Cenová ponuka, vrátane vyžadovaných dokladov, sa predkladá
- a) v listinnej podobe
 - i. **1 x originál** (prípadne úradne overená fotokópia všetkých dokladov) a
 - ii. **1 x úplná fotokópia** všetkých dokladov (dokladová a ponuková časť)a zároveň, ak sú predmetom výzvy stavebné práce, aj
 - b) v elektronickej podobe **rozpočet stavebných prác 2 x CD** (vo formáte .xls).
- 7) Cenová ponuka, vrátane vyžadovaných dokladov, sa predkladá v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, obálke alebo balíku a pod. (ďalej len ako „obálka“). Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiadúcemu otvoreniu.
- 8) Obálka ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- obchodné meno a adresu Žiadateľa/Prijímateľa,
 - obchodné meno a adresa dodávateľa
 - označenie „**súťaž PRV – neotvárať**“,
 - označenie heslom súťaže „**Modernizácia skladových technológií**“
- 9) Cenovú ponuku uchádzač doručuje **osobne, doporučenou poštou alebo kuriérom.**

Priebeh súťaže

- 1) Zadávanie zákazky je realizované zaslaním a zverejnením výzvy na súťaž, v rámci ktorej Žiadateľ/Prijímateľ uvedie svoju identifikáciu, jednoznačne a úplne špecifikuje predmet zákazky, podmienky účasti, podmienky realizácie zmluvy, kritériá na vyhodnotenie ponúk, presnú lehotu a adresu na predkladanie ponúk. Určí lehotu na predloženie ponuky, ktorá je minimálne 15 pracovných dní odo dňa doručenia písomného oslovenia resp. od dňa posledného zverejnenia výzvy.
- 2) Žiadateľ/Prijímateľ zaslaním Výzvy na predloženie ponuky písomne priamo osloví minimálne troch uchádzačov a vyžiada si ponuky na dodávku predmetu zákazky.
- 3) Žiadateľ/Prijímateľ zároveň zverejní zadávanie zákazky na svojom webovom sídle a v prípade naplnenia podmienok Poskytovateľa zverejní zadávanie zákazky na webovom sídle Poskytovateľa alebo aj v celoštátnej tlači.
- 4) Uchádzači, ktorí sú majetkovo alebo personálne prepojení, môžu predložiť len jednu ponuku.
- 5) Ponuku môže dodávateľ predložiť len na ním vybrané časti súťaže, ak je vo výzve súťaž rozdelená na samostatné časti, alebo len na celý a kompletný predmet dodávky, vrátane požadovanej výbavy, príslušenstva a služieb spojených s predmetom dodávky.
- 6) Dodávateľ predloží kompletnú ponuku v lehote na predloženie ponúk a na adresu Žiadateľa/Prijímateľa.
- 7) Žiadateľ/Prijímateľ menuje komisiu, ktorá vyhodnotí predložené ponuky osobitne pre každú časť súťaže. Komisia hodnotí podľa vopred stanovených hodnotiacich kritérií a určí poradie dodávateľov osobitne pre každú časť súťaže, pričom víťazom danej časti sa stáva dodávateľ, ktorý sa umiestni na prvom mieste.
- 8) Žiadateľ/Prijímateľ hodnotí ponuky v čase a na mieste uvedenom vo výzve s ustanovením, že uchádzači, ktorí predložili ponuku, sa môžu zúčastniť otvárania obálok s ponukami a vyhodnotenia ponúk, pričom vyhodnotenie ponúk sa uskutočňuje výlučne v sídle obstarávateľa.
- 9) V prípade, ak Žiadateľ/Prijímateľ nebude mať na vyhodnotenie minimálne tri platné cenové ponuky, Žiadateľ/Prijímateľ môže osloviť ďalších uchádzačov a predĺžiť termín na predloženie a vyhodnotenie ponúk alebo súťaž zrušiť, okrem prípadov, ak predmet dodávky je predmetom výhradných práv alebo chránených technických riešení. Následne Žiadateľ/Prijímateľ opätovne vyhlási súťaž.
- 10) V prípade, ak uchádzači predložia nekompletnú ponuku, môže Žiadateľ/Prijímateľ písomne vyzvať uchádzačov na doplnenie dokladov a v prípade potreby predĺžiť lehotu na vyhodnotenie ponúk, o čom je povinný preukázateľne (písomne, e-mailom) informovať všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky.
- 11) Žiadateľ/Prijímateľ je povinný túto zmenu termínu na predloženie a vyhodnotenie ponúk preukázateľne oznámiť uchádzačom minimálne 5 pracovných dní vopred.
- 12) Ak ani na základe výzvy na doplnenie nebudú cenové ponuky kompletné, alebo ak predmet dodávky/služby/stavebnej práce nebude spĺňať vo výzve požadované charakteristiky, Žiadateľ/Prijímateľ **vyradí takúto ponuku uchádzača zo súťaže**. Svoj postup je Žiadateľ/Prijímateľ povinný preukázateľne zdokumentovať a predložiť poskytovateľovi.
- 13) Žiadateľ/Prijímateľ, na základe rozhodnutia komisie, oznámi výsledné poradie všetkým dodávateľom, ktorí predložili ponuku v súťaži.

- 14) Žiadateľ/Prijímateľ **od víťazného uchádzača písomne vyžiada, aby do 5 pracovných dní doručil** (za predpokladu, že uvedené doklady nedoručil v rámci zaslania cenovej ponuky):
- výpis z registra trestov všetkých členov** štatutárneho orgánu, členov dozornej rady prípadne prokuristu víťazného uchádzača nie starší ako 3 mesiace pred doručením žiadateľovi,
 - výpis z registra trestov právnickej osoby** nie starší ako 3 mesiace pred doručením žiadateľovi.
- Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
- 15) V prípade víťazného uchádzača Žiadateľ/Prijímateľ pred podpisom zmluvy **preverí jeho zapísanie do registra partnerov verejného sektora** v registri partnerov verejného sektora na webovom sídle MS SR: <https://rpvs.gov.sk/rpvs> v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 315/2016 Z.z.
- 16) V prípade, že víťazný uchádzač neposkytne súčinnosť v rámci uzatvárania zmluvy alebo odstúpi od uzavretej zmluvy alebo dôjde k ukončeniu zmluvy medzi prijímateľom a uchádzačom iným spôsobom (napr. písomnou dohodou), prijímateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom druhým v poradí. Ak sa však preukáže, že v prípade ponuky odstupujúceho víťazného uchádzača sa jedná o mimoriadne nízku ponuku (§53 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní), Žiadateľ/Prijímateľ vyžiada nové ponuky od ostatných uchádzačov a uskutoční nové vyhodnotenie ponúk.
- 17) Žiadateľ/Prijímateľ je povinný uzatvoriť zmluvu v súlade so súťažnými podkladmi, hodnotiacimi kritériami a s ponukou úspešného uchádzača. Pri uzatváraní zmluvy Žiadateľ/Prijímateľ má zapracovať všetko to, čo bolo predmetom zadávania zákazky, ako aj to, čo bolo výsledkom daného obstarávania. Zároveň Žiadateľ/Prijímateľ je povinný zapracovať do zmluvy sankciu za nedodržanie kritérií, na základe ktorých dodávateľ získal zákazku. Výška sankcie musí byť primeraná, t.j. musí predstavovať minimálne finančný rozdiel medzi víťaznou ponukou a ponukou ďalšieho uchádzača v poradí.
- 18) Žiadateľ/Prijímateľ s víťazným dodávateľom uzavrie zmluvu na predmet súťaže (dodávka tovaru/služby/stavebnej práce), ktorej obsahom budú aj podmienky určené vo výzve k súťaži a podmienky určené riadiacim orgánom v zmluve so Žiadateľom/Prijímateľom vzťahujúce sa na uzavretie takejto zmluvy. Dodávateľ, ktorý sa zúčastnil súťaže, nemôže byť subdodávateľom víťaza súťaže.
- 19) Zmluvou je
- Zmluva o kúpe tovaru / tovaru s montážou, uzavretá v súlade s § 409 Obchodného zákonníka, alebo
 - Zmluva o dielo, uzavretá v súlade s § 536 Obchodného zákonníka, ktorá zahŕňa najmä definovanie predmetu dodávky a jej rozsah, dobu a podmienky dodania, platobné podmienky, záruky a garančné lehoty a ďalšie obchodné podmienky.
- 20) Z priebehu súťaže vypracuje Žiadateľ/Prijímateľ a komisia zapisnicu.

V Zemplínskej Teplici, dňa 12.3.2018.

Ing. Ivan Seňko, konateľ spoločnosti